



UNIwersytet
Warszawski



Wydział
Historii

Załącznik nr 1 do Regulaminu wynajmu Sali Kolumnowej

FORMULARZ WYNAJMU SALI KOLUMNOWEJ W BUDYNKU POMUZEALNYM
WYDZIAŁU HISTORII UNIwersytetu WarsZawskiego

Organizator:	Dane teleadresowe:
<input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna UW * <input type="checkbox"/> Org. studencka/doktorancka** <input type="checkbox"/> Jednostka zewnętrzna	Nazwa: Adres: Tel.: e-mail:
Data wydarzenia:	Godziny od – do:
Data montażu aranżacji:	Godziny od – do:
Data demontażu aranżacji:	Godziny od – do:
Cel wynajmu: Forma:	Tytuł spotkania:
Szacunkowa liczba uczestników:	Wyposażenie audiowizualne: <input type="checkbox"/> mikrofon - liczba sztuk:..... <input type="checkbox"/> rzutnik, ekran
Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej ze strony organizatora:	Imię i Nazwisko:
	Telefon:
	e-mail:
Usługi cateringowe: Firma: Kontakt: <input type="checkbox"/> serwis kawowy/kanapkowy <input type="checkbox"/> gorący bufet <input type="checkbox"/> inne	
* Jednostka organizacyjna UW – potwierdzenia dyrektora/ kierownika jednostki **Jednostka studencka/doktorancka - opinia opiekuna naukowego:	

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z zasadami wynajmu, cennikiem oraz z regulaminem wynajmu Sali Kolumnowej oraz akceptuję treść tych dokumentów.

.....
Data

.....
Podpis