



UNIwersytet
Warszawski



INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI
UCZELNIA
BADAWCZA

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Dziekan Wydziału Historii ogłasza konkurs na stanowisko **adiunkta** w ramach Programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza”.

Numer ogłoszenia	UW/IDUB/2023/05
Stanowisko	adiunkt
Grupa stanowisk	badawcza
Dyscyplina naukowa	historia
Słowa kluczowe	humanistyka cyfrowa
Forma zatrudnienia	umowa o pracę na czas określony
Wymiar etatu	1/1
Liczba stanowisk	2
Wynagrodzenie	do 11 400 PLN brutto
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	1 lipca 2023 r. lub w najszybszym możliwym terminie – do ustalenia z wybranym/ą kandydatem/ką.
Przewidywany okres zatrudnienia	12 miesięcy
Jednostka UW	Wydział Historii
Tytuł Działania IDUB	Działanie I.3.6. Humanistyka cyfrowa
Opis Programu i Działania	<p>„Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” to program ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, który umożliwi Uniwersytetowi Warszawskiemu podniesienie poziomu jakości działalności naukowej, jakości kształcenia oraz w konsekwencji międzynarodowej rozpoznawalności uczelni.</p> <p>Zrekrutowany adiunkt będzie wykonywał obowiązki w POB IV Działanie I.3.6. Humanistyka cyfrowa. Pracownik powinien wnieść swój wkład do badań historycznych przy wykorzystaniu narzędzi humanistyki cyfrowej.</p>
Zakres obowiązków	<ul style="list-style-type: none">realizowanie własnego projektu badawczego na Wydziale Historii UW;publikacja wyników w czasopismach naukowym, należącym do Q1 najbardziej cytowanych czasopism na świecie, indeksowanych w bazie Scopus (https://www.scopus.com/sources.uri), wskaźnik Highest percentile: 75%-100%). Publikacja artykułu powinna nastąpić nie później niż na rok po ustaniu zatrudnienia.

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa
adres siedziby Biura IDUB:
ul. Dobra 56/66, pok. 2.68, 00-312 Warszawa
tel.: +48 22 55 24 243 do 247
e-mail: idub@uw.edu.pl
inicjatywadoskonosci.uw.edu.pl

<p>Profil kandydata, wymagania, kwalifikacje</p>	<p>Wymagania konieczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● spełnienie warunków określonych w art. 113 w Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574) i Statucie UW (Uchwała nr 443 Senatu UW z dn. 26 czerwca 2019, Monitor poz. 190); ● stopień naukowy doktora oraz przedstawienie informacji na temat swoich kwalifikacji, zainteresowań badawczych i osiągnięć; ● szczegółowy opis własnego projektu badawczego, który kandydat zamierza realizować na Wydziale Historii. <p>Dodatkowe atuty:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● doświadczenie związane z realizacją grantów lub wnioskowaniem o granty krajowe i zagraniczne; ● umiejętność zarządzania projektem; ● zainteresowanie rozwojem kompetencji w ramach humanistyki cyfrowej; ● doświadczenie w publikowaniu prac naukowych.
<p>Wymagane dokumenty</p>	<p>Obowiązkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● odpis lub skan dokumentu poświadczającego nadanie stopnia doktora lub inny dokument poświadczający posiadanie stopnia doktora; ● CV z listą publikacji; ● opis (do 2000 słów) planowanego projektu, który będzie realizowany na Wydziale Historii (w języku polskim lub angielskim); ● list motywacyjny (w języku polskim lub angielskim); ● list referencyjny (w języku polskim lub angielskim na adres mailowy dziekanat.wh@uw.edu.pl); ● zgłoszenie do konkursu – podanie do JM Rektora UW; ● podpisany i wypełniony kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie¹; ● oświadczenie, w którym kandydat potwierdza podpisem, że zapoznał się i akceptuje zasady przeprowadzania konkursów określone w zarządzeniu nr 106 Rektora UW z dnia 27 września 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie Warszawskim²;

¹ https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Kwestionariusz-osobowy_kandydat_11_2019.docx

² <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Uchwa%C5%82a.aspx?ID=5592>

	<ul style="list-style-type: none"> • podpisane oświadczenie (skan) o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia.
Oferujemy	<ul style="list-style-type: none"> • możliwość dodatkowego dofinansowania różnych form aktywności naukowej takich jak udział w konferencjach, sesji na kongresach międzynarodowych, publikacji; • przestrzeń biurową, bardzo dobry dostęp do baz elektronicznych, dobre lub bardzo dobre (zależnie od dziedziny) zasoby biblioteczne; • pomoc w staraniach o dalsze projekty grantowe; • standardowy pakiet socjalny.
Forma nadsyłania zgłoszeń	pocztą elektroniczną na adres dziekanat.wh@uw.edu.pl z tytułem „Historia cyfrowa – adiunkt”.
Procedura rekrutacyjna	<p>Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania. Po dokonaniu wstępnej analizy nadesłanych zgłoszeń komisja zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi kandydatami celem przeprowadzenia dalszych etapów procedury rekrutacyjnej.</p> <p>Procedura konkursowa może obejmować rozmowy członków komisji z kandydatami, które odbędą się w trybie online.</p> <p>Język rozmowy kwalifikacyjnej: polski lub angielski.</p> <p>Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez podania przyczyny.</p>
Pytania	Pytania prosimy kierować na adres: dziekanat.wh@uw.edu.pl
Termin nadsyłania zgłoszeń	8.05.2023 r. Liczy się data wpływu.
Termin ogłoszenia wyników konkursu	do 7.06.2023 r.
Sposób informowania o wynikach konkursu	pocztą elektroniczną



UNIwersytet
Warszawski



.....
imię i nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy³ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego⁴, natomiast inne dane⁵ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

³ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami).

⁴ Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO).

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁶, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁷, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres: dziekanat.wh@uw.edu.pl

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁸

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane w okresie do 5 lat od planowanego zakończenia Programu IDUB, tj. do 31.12.2031.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane w tym celu przez okres 9 miesięcy od zakończenia rekrutacji.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁹

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

⁶ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁷ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

⁸ Art. 7 ust. 3 RODO.

⁹ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis kandydata)