

**STATUT FUNDACJI NAUKOWEJ PRZYJACIÓŁ
WYDZIAŁU HISTORII UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
„KLIO”**

§ 1

1. Fundacja Naukowa Przyjaciół Wydziału Historii Uniwersytetu Warszawskiego „KLIO”, zwana dalej FUNDACJĄ, ustanowiona aktem notarialnym sporządzonym w Kancelarii Notarialnej w Warszawie przy ulicy Krakowskie Przedmieście 4/6, dnia 1 października 1992 roku, repertorium A nr 2557/92, działa na podstawie prawa polskiego, a zwłaszcza przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja może używać także nazwy w języku angielskim.
3. Fundacja używa również nazwy skróconej: Fundacja „KLIO”.

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest m.st. Warszawa.

§ 3

1. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.
2. Na terenie działania Fundacja może tworzyć filie, oddziały, zakłady, przedstawicielstwa i inne jednostki, a także uczestniczyć w innych fundacjach i jednostkach organizacyjnych w kraju i za granicą z zachowaniem obowiązujących przepisów.

§ 4

1. Fundacja używa okrągłej i czworokątnej pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.

§ 5

1. Celem Fundacji jest wspieranie wszechstronnych badań historycznych, a także szerzenie prawdy historycznej o Polsce na świecie, a zwłaszcza popieranie badań naukowych nad historią Polski, dziejami polskiej emigracji, wkładem Polski do kultury i cywilizacji światowej oraz stosunkami Polski z innymi krajami.

§ 6

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
 - a. organizowanie i finansowanie badań naukowych w dziedzinie historii, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb Wydziału Historii UW,
 - b. organizowanie konferencji, seminariów i zjazdów związanych z badaniami historycznymi,
 - c. rozwijanie współpracy z zagranicznymi instytucjami naukowymi i środowiskami historycznymi,
 - d. przyznawanie stypendiów naukowych,
 - e. przyznawanie nagród za wybitne osiągnięcia w dziedzinie historii,
 - f. współpracę z nauczycielami szkół podstawowych i średnich w opracowywaniu i realizacji programów nauczania historii,
 - g. ochronę praw majątkowych na dobrach niematerialnych autorów publikacji historycznych,
 - h. pomoc w organizacji i wsparcie materialne działań dydaktycznych prowadzonych przez Wydział Historii Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 7

1. Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji. Cele mogą być realizowane w ramach działalności nieodpłatnej i odpłatnej pożytku publicznego.

§ 8

1. Majątek Fundacji stanowi:
 - a. fundusz założycielski w kwocie 50.000 złotych,
 - b. rzeczowe i gotówkowe darowizny, spadki, zapisy i inne nieodpłatne przysporzenia (dotacje, przelewy itd.),
 - c. środki z majątku ruchomego, nieruchomego, praw majątkowych, odsetek bankowych oraz odsetek od papierów wartościowych,
 - d. wynagrodzenie w ramach realizowanej działalności odpłatnej pożytku publicznego.

§ 9

1. Środki pochodzące z darowizn, zapisów, spadków i dotacji mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. Ofiarodawca może określić także sposób i zasady korzystania przez Fundację z darowizny, zapisu lub spadku. Polecenia te obowiązują Fundację przez cały czas jej trwania i nie mogą być wykorzystane na inny cel niż określony przez ofiarodawcę.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 10

1. Fundacja odpowiada za zaciągnięte zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 11

1. Fundacja jako organizacja charytatywna wszelkie swoje dochody, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, przeznaczają tylko i wyłącznie na realizację celów, dla których została powołana.
2. Dla zapewnienia ciągłości działania Fundacji z części dochodów tworzy się fundusz rezerwowy, którego wysokość ustala corocznie Zarząd Fundacji.
3. Zarząd Fundacji może tworzyć w miarę potrzeb również inne fundusze.

§ 12

1. Organami Fundacji są: Rada Fundacji i Zarząd Fundacji.

§ 13

1. Rada Fundacji składa się z 5 członków powoływanych przez Radę Wydziału Historii Uniwersytetu Warszawskiego od kadencji rozpoczynającej się w 2023 roku, na okres czterech lat.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera Przewodniczącą, Wiceprzewodniczącą oraz Sekretarza Rady Fundacji.
3. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie (nieodpłatnie).

4. Rada odbywa posiedzenia w trybie stacjonarnym lub zdalnym co najmniej raz na rok.
5. Radę zwołuje Zarząd Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej dwóch członków Rady w ciągu 14 dni od dnia przedstawienia wniosku.
6. Posiedzenia Rady są ważne, jeżeli obecna jest na nich co najmniej połowa członków, w tym Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.
7. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów oddanych, z tym że uchwały w sprawach wymienionych w § 14 ust. 5 pkt 10 i § 17 ust. 3 wymagają większości 3/4 głosów oddanych.
8. Każdy członek Rady posiada jeden głos; w przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady Fundacji.
9. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć członek Zarządu.
10. Do zakresu działania Rady należy:
 - a. występowanie do Zarządu z wnioskami dotyczącymi działalności Fundacji,
 - b. opiniowanie rocznych i wieloletnich planów działalności Fundacji,
 - c. uchwalanie regulaminów Rady i Zarządu Fundacji,
 - d. przyjmowanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu i bilansu,
 - e. ustalanie wynagrodzenia członków Zarządu,
 - f. zatwierdzanie uchwał Zarządu Fundacji w sprawach wymienionych w § 14 ust. 5 pkt 10 i § 17 ust. 3 statutu,
 - g. wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd.

§ 14

1. Zarząd Fundacji składa się z 5 członków, w tym Prezesa, Wiceprezesa i 3 członków.
2. Zarząd powoływany jest przez Radę Fundacji na okres czterech lat.
3. Radzie Fundacji przysługuje prawo odwołania Zarządu lub któregośkolwiek z jego członków w każdym czasie.
4. Zarząd kieruje całokształtem działalności Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
5. Do zakresu działalności Zarządu należy:
 - a. podejmowanie działań zmierzających do osiągnięcia celów Fundacji i jej dalszego rozwoju,
 - b. uchwalanie rocznych i wieloletnich planów działalności Fundacji,
 - c. sporządzanie bilansu Fundacji,
 - d. sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
 - e. tworzenie i likwidacja funduszy Fundacji,
 - f. określanie wysokości funduszu rezerwowego,
 - g. tworzenie z innymi podmiotami gospodarczymi innych organizacji gospodarczych,
 - h. nabywanie, zbywanie lub obciążanie nieruchomości,
 - i. ustalanie zasad wynagrodzenia i zatrudnienia pracowników Fundacji zatrudnionych w działalności statutowej,
 - j. podejmowanie uchwał w przedmiocie zmiany statutu Fundacji i jej likwidacji oraz połączenia z inną Fundacją,
 - k. ustalanie regulaminu organizacyjnego Biura Fundacji,
 - l. tworzenie i likwidacja zakładów Fundacji oraz innych jednostek organizacyjnych,
 - m. powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Fundacji oraz innych osób pełniących stanowiska kierownicze i samodzielne w jednostkach organizacyjnych Fundacji,
 - n. przedstawianie sprawozdań z działalności Fundacji.
6. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwały wymagana jest obecność co najmniej 3 członków.

7. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał w trybie stacjonarnym w siedzibie Fundacji lub w trybie zdalnym.

§ 15

1. Do obsługi Fundacji i jej Zarządu może być powołane Biuro, którego zadania określa regulamin organizacyjny.
2. Pracami Biura kieruje Dyrektor.

§ 16

1. Do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Fundacji oraz podpisywania umów i zaciągania zobowiązań w imieniu Fundacji uprawnieni są dwaj członkowie Zarządu łącznie lub jeden członek Zarządu z pełnomocnikiem w granicach umocowania.

§ 17

1. Fundacja ulega likwidacji w przypadku wyczerpania środków finansowych i majątku.
2. Wyczerpanie środków finansowych i majątku zachodzi wówczas, gdy dalsze prowadzenie działalności przez Fundację powodowałoby jej niewypłacalność.
3. Decyzję o sposobie likwidacji i przeznaczeniu składników majątkowych podejmuje Zarząd Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały, przy czym uchwała ta wymaga zatwierdzenia przez Radę Fundacji.
4. Majątek pozostały po likwidacji może być przekazany innym instytucjom i organizacjom prowadzącym działalność odpowiadającą celom, o których mowa w § 5 statutu.